



AZ ÓBUDAI PLATÁN KÖNYVTÁR HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Általános szabályok

Az Óbudai Platán Könyvtár nyilvános könyvtár, ennek megfelelően az 1997. évi CXL. tv., és az erre vonatkozó más jogi normák keretei között minden érdeklődő számára nyitott. Szolgáltatásait bárki igénybe veheti, aki használatának szabályait betartja.

A könyvtár használati szabályait súlyosan megsértő olvasót és a szándékosan kárt okozót az intézmény vezetője kizárhatja a könyvtár használatából.

A nyitvatartás rendjéről a könyvtár köteles tájékoztatni a használókat. Lásd a 4. mellékletben.

A könyvtárhasználót **ingyenesen és beiratkozás** nélkül illetik meg a következő alapszolgáltatások:

- könyvtárlátogatás,
- a könyvtár által kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- állományfeltáró eszközök használata,
- információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól,
- rendezvények látogatása

Amennyiben az olvasó kizárólag a fenti alapszolgáltatásokat veszi igénybe, a használat díjtalan.

A könyvtárhasználót **ingyenesen és beiratkozás** nélkül illetik meg a következő szolgáltatások:

- WiFi: Látogatóink saját eszközzel ingyenesen használhatják WiFi szolgáltatásunkat. A belépéshez szükséges adatok elérhetők az olvasói terekben.
- kerthasználat
- mosdó/személyhygiénés helyiségek használata

Térítésköteles, de tagsághoz nem kötött szolgáltatások:

- fénymásolás,
- nyomtatás,
- szkennelés
- internethasználat
- használt könyv értékesítés

Érvényes könyvtári tagsághoz kötött könyvtári szolgáltatások:

- dokumentumok kölcsönzése
- ingyenes internethasználat

A térítésköteles szolgáltatások árainak jegyzékét lásd az 1. mellékletben.

Beiratkozás, könyvtári tagság

A könyvtárba beiratkozhat minden jogilag cselekvőképes nagykorú magyar állampolgár a 18 év alatti és más jogilag nem cselekvőképes személy egy jogilag cselekvőképes nagykorú magyar állampolgár kezessége mellett.

Az EU tagállamok polgárai személyazonosságukat a honosságuk szerinti államban érvényes személyi azonosító okmánnal igazolják. Használati jogaik a magyar állampolgárokéval megegyeznek.

Nem EU tagállamok polgárai a személyazonosságukat útlevelükkel igazolják. Használati jogaik a magyar állampolgárokéval megegyeznek.

Az említett jogalanyok tekintetében, a felhasználó az adatkezelés-hozzájárulási nyilatkozatával feltétlenül hozzájárul ahhoz, hogy az adatkezelésből eredő jogviták rendezésére az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról jogot kell alkalmazni. A könyvtár által a használókról nyilvántartott adatok kizárólag könyvtári statisztikák készítésére és használati szokások elemzésére használhatók fel. Harmadik fél részére át nem adhatók, nyilvánosságra nem hozhatók, kivéve a tartozások bírósági eljárás körében történő behajtását. A könyvtár a nyilvántartásokat köteles úgy tárolni, hogy ahhoz csak a könyvtár illetékes munkatársai férhessenek hozzá. Bővebben lásd a 2. sz. mellékletben.

A könyvtári tagság feltételei

A beiratkozott olvasó nyilatkozat aláírásával a használati szabályokat magára nézve kötelezően elfogadja, adatainak kezelésére a hozzájárulási nyilatkozatának megfelelő módon a könyvtárat felhatalmazza.

A kezesnek a tagság létesítésekor egyszeri kezességi nyilatkozatot kell tennie.

A beiratkozásért a könyvtár éves díjat szed. A díjfizetés rendjét az 1. sz. melléklet tartalmazza. Az olvasójegy a kiállítás napjától számított 12 hónapra érvényes. A kezessel váltott olvasójegy érvényessége megszűnik a kezesség visszavonásának napján.

Az olvasójegy elvesztését be kell jelenteni. A beiratkozáshoz kötött szolgáltatásokat saját jogon lehet használni, az olvasójegy nem átruházható. A könyvtár visszaélés esetén a következményekért felelősséget nem vállal. Az érvényességi időn belül elvesztett kölcsönzői és regisztrációs olvasójegyét a könyvtár díj fizetése ellenében pótolja.

A beiratkozásakor, a kezesség vállalásakor a személyi adatokat hitelt érdemlően igazolni kell, és örömmel vesszük, ha a személyi adatok megváltozását bejelenti.

A beiratkozáshoz, a regisztráláshoz és a kezesség vállalásához szükséges személyi adatok:

- név, leánykori név;
- anyja neve;
- születési hely és idő;
- állandó lakcím, ill. tartózkodási vagy levelezési cím, ha azok az állandó lakcímtól eltérőek.

Beiratkozásakor az olvasó egyúttal belépési nyilatkozatot ír alá, amelyben kötelezettséget vállal a könyvtárhasználat és internethasználat szabályainak betartására. Bővebben lásd a 3. sz. mellékletben.

Beiratkozásakor a könyvtár köteles az adatkezelési politikáját az olvasóval megismertetni, beiratkozásakor az olvasó nyilatkozatot ír alá, hogy a könyvtár adatkezelési rendjét megismerte.

A könyvtár a használók adatait a törvényi előírásoknak és adatkezelési szabályzatának megfelelően kezeli.

50%-os kedvezményben részesülnek: a regisztrált munkanélküliek, gyeden, gyesen lévők, főállású anyák (GYET) és akik jövedelempótló támogatást kapnak, ha jogosultságukat hitelt érdemlően igazolják.

50%-os családi kedvezmény jár legalább 1 családtag beiratkozása esetén a további családtagoknak.

A beiratkozási díj fizetése alól mentesülnek: a 16 éven aluliak; 16 év felettiek érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas igazolvánnyal rendelkezők; 65 év felettiek, a közgyűjtemények dolgozói (lásd: 6/2001. (I. 17.) Korm. rendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről); a fogyatékkal élők, rokkantnyugdíjasok, mozgáskorlátozottak, látás- és hallássérültek, ha jogosultságukat hitelt érdemlően igazolják; Óbuda-Békásmegyér Önkormányzatának fenntartásában működő intézmények

közalkalmazottai; Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának köztisztviselői; a III. kerületben állami vagy önkormányzati fenntartású közoktatási intézmények pedagógusai.
A kedvezmények csak a megfelelő igazolvánnyal vehetők igénybe.

Azon olvasókat, akik egyaránt beiratkoznak az Óbudai Platán Könyvtárba és fiókkönyvtárába is, a második helyen váltott tagdíj összegéből 50% kedvezmény illeti meg. /1. sz. melléklet/

A dokumentumok kölcsönzésének szabályai

Kölcsönözni a beiratkozáskor váltott olvasójeggyel lehet.

A könyvtárból kölcsönözhetőek mindazok a dokumentumok, melyek nincsenek helyben használathoz kötve.

A beiratkozott használó a kölcsönözhető dokumentumokhoz térítésmentesen jut hozzá.

14 éven aluli olvasóink csak a gyerekkönyvtár dokumentumait kölcsönözhetik, DVD filmet csak az erre vonatkozó aláírt szülői beleegyező nyilatkozattal a korosztályuk számára válogatott állományból kölcsönözhetnek.

A könyvek kölcsönzése

Egy olvasójegyre 10 db könyv kölcsönözhető. A könyvek kölcsönzési ideje 4 hét.

A napilapok, hetilapok, folyóiratok kölcsönzése

A folyóiratok, napilapok legfrissebb száma nem kölcsönözhető.

Egy olvasójegyre 6 db folyóirat, kölcsönözhető. Kölcsönzési idő 1 hét.

Nem hagyományos dokumentumok kölcsönzése

Hangskönyv, zenei CD

Egy olvasójegyre 6 cím kölcsönözhető. Kölcsönzési idő 2 hét. Látássérültek számára a kölcsönzési idő 4 hét.

DVD-film

Egy olvasójegyre 3 cím kölcsönözhető. Kölcsönzési idő 2 nap.

A kölcsönzött dokumentumok lejáratí határidejének hosszabbítására lehetőség van személyesen vagy telefonon (454-0826) a könyvtár nyitvatartási idejében, ill. a nap 24 órájában e-mail-ben (a név és az olvasói vonalkódszám—megadásával). A kölcsönzött dokumentumok lejáratí határidejének hosszabbítására lehetőség van online a könyvtár honlapján a hosszabbítási menüpont használatával abban az esetben, ha a kölcsönzött dokumentumok határideje még nem járt le.

Hosszabbítás kérhető, ha a kölcsönzött dokumentumra nincs előjegyzés. A kölcsönzési határidő hosszabbítását két alkalommal lehet kérni.

A könyvtár csak kölcsönzésre alkalmas dokumentumot adhat az olvasó kezébe.

Ha a kölcsönző a dokumentumot elvesztette vagy megrongálta, és nem pótolta a dokumentum azonos gyűjteményi értékű példányával, akkor kártérítést kell fizetnie.

Érvényes tagsággal rendelkezők számára a kölcsönzésben lévő könyvtári dokumentumok díjtalanul előjegyezhetőek, személyesen, telefonon, online és e-mailben. Az előjegyzett dokumentum beérkezéséről, a könyvtár értesíti az olvasót. Az értesítést követően a könyvtár a dokumentumot számára 8, a DVD filmeket 3 napig őrzi. A könyvtár az előjegyzéseket az igénylések sorrendjében teljesíti.

Érvényes beiratkozással rendelkezők számára a kölcsönzésben nem lévő könyvtári dokumentumok díjtalanul foglalhatók személyesen, telefonon, online és e-mailben. A foglalásról a könyvtár értesíti az olvasót. Azt követően a könyvtár a dokumentumot a használó számára 8 napig őrzi.

Két telephelyünk közötti átkérés díjköteles (lásd 1. mellékletben). Ha a könyvtár állományában a keresett dokumentum nincs meg, annak lelőhelyéről - lehetőségeihez képest - tájékoztatást ad. A könyvtár - az

olvasó tájékoztatása mellett és kérésére - a lelőhely ismeretében kezdeményezheti a dokumentum könyvtárközi kölcsönzését. A szolgáltatás beiratkozáshoz kötött. A kérés teljesülhet a dokumentum eredeti formájában, fénymásolatban vagy elektronikus változatban. A megérkezett dokumentumokról a könyvtár értesítést küld. Az Országos Dokumentumellátó Rendszer (ODR) szolgáltató intézményeiből érkező eredeti mű kölcsönzése térítésmentes, azonban az eredeti dokumentum postai úton történő visszaküldése könyvtárunkban térítéshez kötött (lásd 1. mellékletben). A postaköltség a szolgáltatást igénybevevőt terheli. A könyvtárközi kölcsönzéssel érkező dokumentum kölcsönzési idejét és módját a kölcsönadó könyvtár szabja meg.

A kölcsönzési határidő lejárta előtt 3 nappal a könyvtár tájékoztatás jelleggel, előzetesen értesíti azon olvasókat, akik e-mail címes elérhetőséget és az értesítés küldését érintően hozzájárulási nyilatkozatot tettek, hogy a kölcsönzési idő hamarosan lejár és a dokumentumok visszaszolgáltatása, ill. hosszabbítása esedékes.

A kölcsönzési határidő lejárta után visszahozott dokumentumok után - tekintet nélkül az olvasóknak járó díjfizetési kedvezményekre - minden kölcsönzőnek késedelmi díjat kell fizetni. A díj mértékét az 1. sz. melléklet tartalmazza. Méltányosság kérhető a díj elengedésére vagy mérséklésére megfelelő, igazolt indoklással, amelyet a könyvtárigazgató bírál el.

A felhasználó a késedelemből eredő kötelezettségei maradéktalan teljesítéséig a könyvtár szolgáltatásait nem veheti igénybe.

Nem kölcsönözhet, akinél nincs érvényes olvasójegy, illetve aki a könyvtárnak lejárt határidejű dokumentummal vagy bármilyen címen pénzzel tartozik.

Ha a kölcsönző a dokumentumokat a lejárat idejére nem hozza vissza, akkor a könyvtár az olvasó hozzájárulási nyilatkozatának megfelelő módon felszólítja tartozásának rendezésére (a kezessel kölcsönző esetében ezt a kezes is kapja).

Ha a felszólítás ellenére sem rendezi a kölcsönző a tartozását, akkor a könyvtár a bírósági végrehajtásról szóló jogszabályok szerint járhat el.

A könyvtár használati szabályzatát a könyvtár mind a kölcsönző térben, mind internetes honlapján (<http://www.platankonyvtar.hu>) közzéteszi. A beiratkozás/registráció során a felhasználó nyilatkozik arról, hogy a használati szabályzat rendelkezéseit elfogadja, ezáltal a felek között szerződéses kapcsolat jön létre.

Az olvasó a kifogásait, észrevételeit a panaszkönyvbe bejegyezheti. A bejegyzés alapján tett intézkedésekről az intézmény igazgatója a panaszt tíz munkanapon belül értesíti.

Budapest, 2022. április 27.




Pócze Márta
igazgató
Obudai Plátán Könyvtár

1. sz. MELLÉKLET (Használati Szabályzat)

Könyvtári térítési díjak

beiratkozási díj

teljes ár: 2400,- Ft / év

50%-os kedvezményes ár: 1200,- Ft / év

- regisztrált munkanélküliek
- jövedelempótló támogatást kapók,
- GYED-en, GYES-en lévők, főállású anyák (GYET)

Családi kedvezmény: Legalább 1 fő beiratkozott családtag esetén a további családtagok féláron válhatnak tagságot.

50%-os kedvezmény teljes beiratkozási díjból: 1200,- Ft / év

50%-os kedvezménye félárú beiratkozási díjból: 600,- Ft / év

A beiratkozási díj fizetése alól mentesülnek:

- a 16 éven aluliak;
 - az érvényes diákigazolvánnyal rendelkező 16 év felettek;
 - a nyugdíjas igazolvánnyal rendelkezők
 - 65 év felettek
 - a közgyűjtemények dolgozói (lásd: 6/2001. (I. 17.) Korm. rendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről);
 - a fogyatékkal élők, rokkantnyugdíjasok, mozgáskorlátozottak, látás- és hallássérültek, ha jogosultságukat hitelt érdemlően igazolják;
 - Óbuda-Békásmegyer Önkormányzatának fenntartásában működő intézmények közalkalmazottai;
 - Óbuda- Békásmegyer Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának köztisztviselői;
 - a III. kerületben állami, vagy önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézmények alkalmazottai;
- A kedvezmények csak a megfelelő igazolvánnyal vehető igénybe.

Azon olvasók, akik egyaránt beiratkoznak az **Óbudai Platán Könyvtárba és fiókkönyvtárba** is kedvezményes közös tagsági díjat fizetnek.

teljes ár: 3600,- Ft / év

50%-os kedvezményes ár 1800,- Ft / év

Késedelmi díj

könyvek: 1 hét után, naponta, kötetenként 10,- Ft

hangoskönyvek: 1 hét után, naponta címenként 100,- Ft

DVD-filmek: 1 nap után, naponta, címenként 300,- Ft

Az elvesztett vagy megrongált könyvekért a mindenkor kereskedelmi ár, a megrongált filmekért a mindenkor kereskedelmi ár + a kölcsönzési jogdíj összege a térítési díj.

Ritkaságok esetében az eszmei érték irányadó.

Egyéb térítési díj

Fénymásolás A/4-es oldalanként 20,- Ft

Fénymásolás A/3-as oldalanként 40,- Ft

Nyomtatás fekete-fehér / szöveg A/4 40,- Ft

Szkennelés oldalanként 100,- Ft

Olvasójegy pótlása (elveszett, rongált) 500,- Ft

DVD-tok (törött) pótlása 200,- Ft

Vonalkód (sérült) pótlása 500,- Ft

Internethasználat (1 óra) regisztrált olvasójeggyel 200,- Ft

A két könyvtárunk közötti dokumentumok átkérés (1 - 4 kötet) 200,- Ft

Könyvtárközi kölcsönzés 500,- Ft

Használt könyv értékesítés egyedi árazással

Terembérlés A bérlés feltételei mindenkor az igazgatóval történő egyeztetés után kerülnek megállapításra. A bérlés alapfeltétele a könyvtár szolgáltatásaihoz igazodó tevékenység végzése.

2. sz MELLÉKLET (Használati Szabályzat)

Adatkezelési tájékoztató

Az Óbudai Platán Könyvtár kiemelt jelentőséget tulajdonít a könyvtárhasználóktól származó személyes adatok védelmének és minden körülmények között biztosítani kívánja a könyvtárhasználók információs önrendelkezési jogát.

Az intézmény a könyvtárhasználók személyes adatait a 2016/679/EU rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (a továbbiakban Rendelet), valamint a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban Infotv.) szóló jogszabályok előírásainak megfelelő módon kezeli.

A Rendelet értelmében az a természetes személy, aki személyes adatait a könyvtárnak megadja, az adatkezelés érintettjévé válik (a továbbiakban Érintett), az Óbudai Platán Könyvtár pedig adatkezelőnek minősül (a továbbiakban Adatkezelő).

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli, gondoskodik azok integritásáról és biztonságáról, megteszi a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítja a célok eléréséhez szükséges eljárási szabályokat.

Felhívjuk a Tisztelt Könyvtárhasználók figyelmét, hogy a személyes adatok kezelésére vonatkozó részletes szabályokat az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza. Kérjük, olvassák el figyelmesen az abban foglaltakat. Az Adatkezelési tájékoztató kinyomtatva az Olvasószolgálatnál, online az intézmény honlapján: platankonyvtar.hu tekinthető meg.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Könyvtárhasználókat, hogy személyes adataik kezelésével kapcsolatos kérdéseikkel, esetleges panaszokkal az Adatkezelő adatvédelmi felelőséhez fordulhatnak.

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

RF Production Hungary Kft.

Céggjegyzékszám: 01-09-349701

Adószám: 27105892-2-42

Székhely: 1174, Budapest Horváth Ernő utca 41. fsz. 2.

Az adatkezelés jogalapjáról, módjáról

A nyilvános könyvtári szolgáltatások igénybevétele az Érintett hozzájárulása alapján történik. A vonatkozó jogszabály, az 1997. évi CXL. tv. ("Kulturális tv.") 57. § (1) előírja, hogy "A könyvtárhasználónak a beiratkozáskor a következő személyes adatait kell közölnie és igazolnia: természetes személyazonosító adatok és lakcíme." Ugyanezen jogszabály 56. § (3) bekezdése így szól: A könyvtár az ingyenes szolgáltatásokat igénybe vevő könyvtárhasználónak az 57. § (1) bekezdésében meghatározott adatait beiratkozási díj nélkül regisztrálhatja.

A jogszabály alapján a beiratkozáskor az Adatkezelő jogszerűen kezeli az Érintett természetes személyazonosító adatait és lakcímét. Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése.

Az Adatkezelő döntése értelmében a regisztrált könyvtárhasználók adatait regisztrálja. Az Adatkezelő azonos módon kezeli a regisztrált és a beiratkozott könyvtárhasználók személyes adatait.

A beiratkozás / regisztráció során az Érintett további személyes adatokat is megadhat. Az alábbiakban felsorolt adatok kezelésének jogalapja az Érintett hozzájárulása, illetve a jogi kötelezettség teljesítése. Az 1997. évi CXL. tv. ("Kulturális tv.") 58. § (3) bekezdése szerint "A fenntartó további könyvtárhasználati feltételeket és kedvezményeket is meghatározhat." A Könyvtárhasználati Szabályzat alapján az Adatkezelő a következő adatokat is kezeli:

- kedvezményre jogosító személyes adat (a jogosultságot igazolni kell);
- e-mail cím;
- telefonszám;

A beiratkozáskor a könyvtárhasználó aláírásával igazolja, hogy a Könyvtárhasználati Szabályzatban foglaltakat megismerte, az abban foglalt kötelezettségeknek eleget tesz. A Könyvtárhasználati Szabályzat elfogadásával egyidejűleg nyilatkozik arról, mely adatai kezeléséhez járul hozzá.

3. sz. MELLÉKLET (Használati Szabályzat)

Wifi-, internet- és számítógép-használat

Látogatóink saját eszközzel ingyenesen használhatják WiFi szolgáltatásunkat. A belépéshez szükséges adatok elérhetők az olvasói terekben.

A számítógépeket és az internetet könyvtárunk olvasói érvényes tagsággal ingyen, regisztrált olvasóink térítési díj ellenében (lásd 1. sz. melléklet) használhatják, a szolgáltatás 1 óras időtartamban vehető igénybe, ami a kihasználtság függvényében meghosszabbítható. A gyerekkönyvtárban a számítógépeket és az internetet könyvtárunk 16 év alatti olvasói csak érvényes tagsággal és érvényes szülői engedéllyel használhatják. A szolgáltatás ingyenes és 1/2 óras időtartamban vehető igénybe, ami a kihasználtság függvényében meghosszabbítható. Előzetes bejelentkezésre lehetőség van személyesen vagy telefonon a könyvtár nyitvatartási idejében. Az olvasók a bejelentkezés sorrendjében vehetik használatba a gépeket.

A számítógép-használat könyvtári környezetben történik, ezért felhívjuk a figyelmet a környezethez illő, halk és kulturált viselkedésre, az emberi együttélés normáinak betartására.

A gépek és berendezési tárgyak műszaki állapotára a lehető legnagyobb körültekintéssel kell vigyázni, a hibákat jelezni kell. A gépek konfigurációját a könyvtáros tudta és beleegyezése nélkül megváltoztatni tilos. A számítógép- illetve elektromos kábelezésen bármit, akár csak időlegesen is változtatni tilos. A gép és a monitor műszaki beállításain változtatni tilos!

Az adatok letöltésére külső adathordozó (használó tulajdona) használható. A dokumentumok nyomtatása térítés ellenében lehetséges, felhasználók kötelesek a saját hibájukból történő hibás nyomtatás költségeit is viselni.

Az olvasó a szolgáltatást nem használhatja törvénybe ütköző cselekményre (a hálózaton elérhető adatok illetéktelen használatára, módosítására, megromlására, a hálózat biztonságát veszélyeztető információk, programok terjesztésére, stb.). Az erőszakos, közízlést és közszemérmét sértő weblapok látogatása nem megengedett. Az ezekről való nyomtatást a könyvtár megtagadja. Kiskorúak számára az internet használata a törvény által előírt módon korlátozott.

Tilos a számítógépeknél ételt, italt fogyasztani.

A számítógépek és berendezési tárgyak nem rendeltetészerű használata, a rendzavarás, a használati szabályok be nem tartása a szolgáltatásból való kitiltást vonhat maga után. A kitiltó rendelkezést az olvasószolgálatot teljesítő kolléga jogosult meghozni.

4. sz. MELLÉKLET (Használati Szabályzat)

Nyitvatartás rendje

Óbudai Platán Könyvtár 1031, Budapest Arató Emil tér 1.

hétfő zárva
kedd 12-19
szerda 9-15
csütörtök 9-15
péntek 12-19
kéthetente szombatonként 9-13

Óbudai Platán Könyvtár Ezüsthelyi Könyvtára 1038, Budapest Ezüsthelyi utca 16.

hétfő zárva
kedd 9-14
szerda 11-19
csütörtök 9-14
péntek 11-19
kéthetente szombatonként 9-13