

ÓBUDAI PLATÁN KÖNYVTÁR

MUNKATERV

2020.



Könyvtárunk működésének fókuszában továbbra is az olvasók szerepelnek, akiket családias és közvetlen hangulatú intézményeinkbe várunk. Célunk változatlan, a közösségi tevékenység központjaiként, helyszíneiként biztosítani kívánjuk számukra gyűjteményünket, szolgáltatásainkat, programjainkat. 2020-ban is még mindig fontosnak érezzük a minőségi nálunk töltött idő pozitív hatását, ami az elmélyülés, megélés lehetőségét támogatja a felgyorsult világban. Ugyanígy fontos számunkra a környezettudatosság, a zölde szemlélet, ahol könyvtárként, közösségi felelősséget vállalva a saját eszközeinkkel veszünk részt a szemléletformálásban, az ismeretek bővítésében, a szokások kialakításában.

Célcsoport-specifikus szolgáltatásainkat bárki igénybe veheti. Arra törekszünk, hogy elnyerjük olvasóink bizalmát és elismerését. A magas színvonalat pozitív, segítő hozzáállással, valamint a személyes és szakmai kompetenciáink alkalmazásával biztosítjuk. A minőségirányítás területén végzett több éves tevékenységünk eredményeként szeretnénk idén a Minősített Könyvtári címet elnyerni.

A 2020-as év egyben lehetőséget is biztosít számunkra a visszatekintésre, mivel központi könyvtárunk 20 éve nyitotta meg kapuit jelenlegi épületében. Az év folyamán láthatóvá kívánjuk tenni eddigi eredményünket, tevékenységünket, referenciaszolgáltatásainkat.

### **A helyi közösségek igényeinek figyelembevétele szolgáltatásainkban és a lokálpatrióta szemlélet erősítése**

Az Óbudai Platán Könyvtár intézményei évek óta a helyi kulturális élet szereplőiként értékhozó, használóinak életminőségét pozitívan befolyásoló szolgáltatásokat nyújtanak. A továbbiakban is minőségi és az elvárásokra épített szolgáltatásokat tervezünk nyújtani, ahol kiemelt figyelmet élveznek könyvtárunk olvasói.

- Az esélyegyenlőség megteremtése érdekében tervezzük speciális, kisebbségi csoportoknak szóló kedvezmények kialakítását
- Használóink között kiemelten kezeljük a rendszeres könyvtárhasználók, törzsolvasók hűségét, és folyamatosan mérjük elégedettségüket, figyelembe vesszük igényeiket.
- A helyismereti dokumentumok kiemelése, rendezése.

### **Értékes partner legyünk a helyi és szakmai közösségekben, új együttműködéseket alakítsunk ki, tartóssá tegyük a meglévőket**

Könyvtárunk hosszú ideje aktívan bekapcsolódik a helyi, regionális kulturális életbe, mind információszolgáltatóként, mind értékközvetítőként. Céljaink között szerepel, hogy a könyvtáros szakma szélesebb rétege is megismerje tevékenységünket, szakmai eredményeinket.

- 2020-ban indítjuk Móra Műhely c. csináld magad kreatív műhelyünket. Folytatjuk és újjal bővítjük az Ezüsthelyi Könyvtár klubjait, elindítjuk olvasóköreinket.
- Előadásoknak, találkozóknak helyszínt biztosítunk.
- Előnyben részesítünk helyi írókat, művészeket, előadókat rendezvényeink szervezésekor.
- A helyi önkénteseket segítjük a közművelődési tevékenységekben történő aktívabb szerepvállalásért.
- Továbbra is szakmai gyakorlati helyszínt biztosítunk a hallgatók számára a könyvtárosképzésben tanultak gyakorlatban történő alkalmazására, részt veszünk az ELTE BTK KITI, Könyvtári Intézet gyakornoki programjában.

### **A könyvtár szervezete fejlesztése, a minőségirányítás szemléletének alkalmazása**

A minőségirányítás alkalmazása hozzájárul, hogy a könyvtár működése hatékony, és optimális legyen. Lényeges, hogy a szervezet a továbbiakban is rugalmasan reagáljon a használói elvárások változására. A számukra nyújtott minőségi szolgáltatás a megfelelően képzett munkatársakkal valósul meg, ezért a

könyvtár vezetése támogatja a kollégák ismeretszerzését, új készségek elsajátítását. Cél, hogy a minőségirányítás elve a napi szinten végzett szakmai munkában is megnyilvánuljon, és a könyvtár a stratégiai ciklus végére rendelkezzen a Minősített Könyvtár címmel.

- Mérési és ellenőrzési folyamatokat dolgozunk ki.
- Alkalmazzuk a folyamatközpontú szemléletet.
- Fontosnak tartjuk a belső együttműködés, csapatszellem, motiváció megerősítését, a jártasságok, készségek, képességek fejlesztését (pl. konfliktuskezelés, problémamegoldás).
- A hatékonyabb működés elérésért feladatközpontú munkacsoportokat hozunk létre, felelősökkel.
- Az aktuális helyzetelemzés, a szervezeti önértékelés elvégzése után az Óbudai Platán Könyvtár megpályázza a Minősített Könyvtári címet.
- A könyvtárban az általánosan érvényesített környezettudatosság elve mellett az Ezüsthegyi Könyvtárban az adottságoknak megfelelően megpályázzuk az IFLA Zöld Könyvtári Díjat.

## 1. PROJEKTEK

Az Óbudai Platán Könyvtárat meghatározó jelzők a minőség, egyediség, zöld szemlélet. Ennek mentén alakulnak a 2020-as évi projektjeink.

### 1.1. Minőségirányítás – Minősített Könyvtári Cím pályázat

A MIT 2020. évi kiemelt feladatai a **KKÉK alapú szervezeti önértékelés** elvégzése és a **Minősített Könyvtári cím** pályázatának beadása lesznek.

Év elején folytatjuk a 2019. évben megkezdett feladatok elvégzését, mint a második teljesítménymérés eredményeinek összegzése párhuzamosan a teljesítményértékelő konszenzusos megbeszélések lefolytatásával; a partneri elégedettségi felmérés intézkedési tervének kidolgozása, a felmérés eredményének társadalmasítása; valamint a dolgozói elégedettségi felmérésből a kommunikáció területén végrehajtott intézkedések eredményeinek és hatásainak felmérése.

Szintén az év elején felkészülünk, késő tavasszal pedig elvégezzük a KKÉK alapú szervezeti önértékelést. Majd év közepéig összeállítjuk a pályázati anyagot és beadjuk pályázatunkat a Minősített Könyvtár cím elnyerésére.

További feladatok:

A 2019. évi önkormányzati választások eredményeképpen változás történt a fenntartó kilétében is. Az új fenntartó által meghatározott elvárások ismeretében felülvizsgáljuk az intézmény stratégiai tervét. Ha szükséges, a szervezettefejlesztés és erőforrás optimalizálása érdekében, összhangban az intézményi stratégiai célokkal, újragondoljuk a feladatok kiosztását, kiszervezését. Felülvizsgáljuk az intézmény partnerkapcsolati stratégiáját és együttműködési lehetőségeit.

Folytatjuk a folyamatleírások készítését, elfogadását, és bevezetését. Folytatjuk az egységes alkalmazás ellenőrzését (belső audit), tovább erősítve a könyvtár folyamatalapú működését. Folytatjuk az intézményi szabályzatok aktualizálását, valamint az arculati kézikönyv összeállítását. A korábbi használói elégedettségi és igényfelmérések intézkedési terveiben foglalt feladatok végrehajtását és eredményességét ellenőrizendő részterület-ellenőrző felméréseket végzünk mindkét tagkönyvtárban.

A TÉR-rel párhuzamosan megalkotjuk az ösztönzőrendszert. Ennek első lépéseként munkacsoportot hozunk létre. Feladatuk a célok meghatározása, az ütemterv kidolgozása, az ösztönző rendszer jelenlegi és javasolt eszközeinek és lehetőségeinek számbavétele, javaslattevés a vezetőség számára. A felmerült igényekre reagálva kidolgozzuk az intézmény (belső) tudástranszfer-rendszerét.

A csapatmunkát és munkatársi kohéziót (tudatosan) tovább erősítendő csapatépítő jelleggel szakmai és szabadidős lehetőségeket nyújtunk kollégáink számára.

Az intézményi működés és programok minden területén továbbra is erősítjük a zöldkönyvtári szemléletet.

## 1.2. 20. évforduló az Arató Emil téren

2020-ban egy fordulóponthoz érkeztünk a könyvtár történetében. 20 éve, 2000. október 10-én nyitotta meg kapuját a könyvtár az Arató Emil téren. A könyvállomány alapját akkor még az önkormányzat által 1997-ben megvásárolt Textilipari Dolgozók Szakszervezetének Központi Könyvtárának gyűjteménye adta, mely mára megújult, kicserélődött. Az elmúlt 20 év alatt nagy utat tett meg a könyvtár, mind állománygondozás, gyűjteményfejlesztés, szervezeti egység kialakítása, szolgáltatásfejlesztés területén. Ezért 2020-ban elérkezett az idő, hogy visszatekintsünk arra, honnan és hogyan indultunk, mit értünk el eddig, hova tartunk a jövőben, és köszönetet mondjunk olvasóinknak, látogatóinknak, hogy olvasás szeretetükkel, érdeklődésükkel egy igazi kis családias, olvasó közösség, kulturális értéket teremtő közeg alakulhatott itt ki. Ahogyan eddig is, a jövőben is azon fogunk dolgozni, hogy dokumentumainkkal, rendezvényeinkkel tartalmasabbá, színesebbé tegyük a harmadik kerületi lakók mindennapjait, hogy továbbra is vonzó otthonteremtési helyszín legyen a harmadik kerület.

### A programsorozat tervezett részelemei:

#### 1. Könyvtártörténeti és ismertető kiadvány – MÚLT (szakmai)

Szakmai könyvtár történeti és ismereti kiadvány online és nyomtatott formában.

#### 2. Emlékalbum – MÚLT (olvasói)

Összegyűjtjük az olvasókkal együtt a legemlékezetesebb pillanatok a könyvtárban. Felhívásban tesszük közre, hogy akinek van egy jó sztorija, fényképei az elmúlt 20 évből a könyvtárról, a könyvtárban, ossza meg velünk. Együtt alkotjuk meg a könyvtár történetét az év során, mely október 10-i rendezvénynapon egy emlékalbumban ölt formát.

#### 3. Szerencsenap – JELEN

Aki a hónap 20. napján könyvtárunkba látogat megpörgetheti szerencse kerekünket és akár egy éves tagságot is nyerhet.

#### 4. Családi kedvezmény – JELEN

Az évforduló alkalmából 2020. január 1. – december 31. között ingyen iratkozhat be, vagy hosszabbíthatja meg könyvtári tagságát központi és fiókkönyvtárunkban egyaránt az, aki szintén 2020-ban tölti be 20. születésnapját. Ünnepeljünk együtt!

#### 5. Jókívánságfa - JÖVŐ

Könyvtárunkban kihelyezett „Jókívánság-fára” az olvasók felakaszthatják jubileumi jókívánságaikat.

#### 6. Rajzpályázat gyerekeknek - JÖVŐ

Hogyan képzeled el a jövő könyvtárát? Milyen lesz az Óbudai Platán Könyvtár 20 év múlva? témában. A beérkezett pályaművekből könyvtárunkban kiállítást rendezünk be. A pályázat elbírálását követően eredményhirdetés az október 10-én tartott rendezvénynapunkon.

#### 7. Maratoni hétvége a könyvtárban - JELEN

2020. október 10-én és 11-én maratoni hétvégét tartunk, amikor a megszokottól eltérően vasárnap is nyitva leszünk.

## 8. Rendezvény nap: október 10. szombat - JELEN

- köszöntő
- elkészült fotóalbum bemutatása
- jókívánságfa bemutatása, jókívánságok megköszönése
- rajz pályázat eredményhirdetés
- kiállítás megnyitása
- torta felvágás
- meghívott előadó

## 2. KÖNYVTÁRSZAKMAI FELADATOK

### 2.1. Gyűjteményszervezés, állománykezelés

2020-ban befejezzük a gyűjtőköri szabályzat aktualizálását. A tervezhetőbb, átláthatóbb beszerzésekhez egy mátrix táblát készítünk, mely megkönnyíti az egyes dokumentumok beszerzési döntését. Törekszünk a helyes arányok megtartására, a hiányok pótlására és megfelelő példányszám beszerzésére. Fontos számunkra az olvasói igények, javaslatok beépítése beszerzésink közé, valamint az ezekről szóló visszajelzés. A kompetenciák és a gyakorlat alapján újra kell gondolnunk a dokumentumok feldolgozását. A könyvtári adatbázis folyamatos és rendszeres karbantartása, az authority rekordok gondozása a számítógépes nyilvántartásnál alapvető feladatunk továbbra is.

#### **Óbudai Platán Könyvtár (továbbiakban ÓPK):**

Szükséges kialakítanunk egy folytonosságot a már nem forgó állomány kezelésének folyamatában, amit a szinte állandósult elhelyezési probléma jelent a kiemelt szépirodalmi állományok (krimi, romantikus, fantasztikus) visszaosztásakor keletkező helyhiány miatt. Emiatt szükséges selejtezés vagy átrendezési tervet készítenünk beleértve a raktárban található állományrészeket. A dokumentumok minőségét érintő felülvizsgálat (a fennálló helyhiány miatt) is aktuális lesz a nyári zárva tartás alatt. Azon könyveknél, amelyeknél hiányzik a raktári jelölés a pontos tájékoztatáshoz pótoljuk.

Kiseb mértékben, de továbbra is fejlesztjük a multimédiás állományt (diafilm, hangoskönyv és DVD), mivel a verbális visszajelzéseik alapján használóink kedvelik ezeket a dokumentumokat. A szülői igényekhez kapcsolódva továbbra is gyarapítjuk a babolvasó állományrészleg dokumentumait (leporellók, böngészők, speciális anyagú babadokumentumok) tekintve, hogy ezek vannak a legnagyobb elhasználódásnak kitéve.

Folyóiratrendelésünk nagyrészt változatlan a 2019-es évhez képest, aminél figyelembe vettük olvasóink használati szokásait, érdeklődését. Ezen állományrész legfontosabb feladata a folyamatos aktualizálás igazodva a megőrzési rendjükhöz.

A könyvtár fogadóterében aktuális ajánlókat helyezünk ki rendszerességgel (havonta/kéthavonta. évfordulók, jeles események, aktuálisan felmerülő témákból összeállított könyvajánlások).

#### **Az Óbudai Platán Könyvtár Ezüsthelyi Könyvtára (továbbiakban EK):**

2020-ban felülvizsgáljuk a felnőtt szabadpolcos és raktári állományt, selejtezésre kerülnek a fizikailag elhasználódott és sérült tételek. Egyúttal előkészítjük a nyáron elvégzendő állományellenőrzést. Az olvasói elvárásokhoz igazodva kialakítjuk a vers különgyűjteményt és bővítjük az idegennyelvű szépirodalmi állományt. Befejezzük a 2-3 ezer kötetes ajándékkönyv lerakat behasonlítását és raktári rendbe rendezését. A raktári köteteket kampány jelleggel, időszakos, tematikus ajánlókban tesszük

elérhetővé az erre a célra kinevezett szabadpolcon. Folytatjuk az öko állomány bővítését különös tekintettel a zöld gyerekirodalomra.

Befejezzük a felnőtt szabadpolcos állomány szépirodalmi és tematikus műfajok szerinti jelölését (dráma, önéletrajz, történelmi, sci-fi ...), valamint az elhasználdott jelzetek cseréjét.

A megváltozott olvasóközönség érdeklődéséhez alakítjuk a folyóirat-rendelést és az új használói szokásokhoz igazított folyóirat-megőrzési és selejtezési politikát a továbbiakban is folytatjuk.

Az egyéb dokumentumok tekintetében a gyarapítás prioritásai változatlanok. Új szolgáltatásként tervezzük, hogy korosztályi bontásban tematikus DVD- és hangoskönyvajánlókat készítünk rendszeres jelleggel.

## **2.2. Olvasószolgálat, szolgáltatások**

A könyvtári olvasószolgálat ad lehetőséget a használókkal való közvetlen interakcióra, ahol nagyon fontos az empatikus, barátságos, segítőkész hozzáállás.

Általános tapasztalatunk (amit a felmérések is igazoltak), hogy a programok mellett a legnagyobb igény a könyvtárossal való személyes kapcsolat kiépítésére van, ezért kiemelten fontosnak tartjuk, hogy lehetőséget nyújtsunk a beszélgetésre, az olvasásra, a kötetlen időtöltésre. Könyvtárosként azért dolgozunk, hogy minőségi idővel ajándékozzuk meg használóinkat.

Kiemelt feladatok:

- a könyvtári (alap)szolgáltatások minőségének megőrzése, erősítése
- olvasói minőségi időtöltés biztosítása

### **ÓPK:**

A felnőtt könyvtári térben elhelyezünk egy tájékoztató asztalt, ahol kollégáink segítségét kérhetik olvasóink. Emellett a könnyebb tájékozódását elősegítendő a szakirodalmi állományrészben a raktározási táblázatokról készített nyomtatványok, valamint az új, piktogramokkal ellátott custosok kerülnek a szépirodalmi könyvtári állományba.

Ezen kívül több könyvajánló felületet, lehetőséget alakítunk ki a könyvtár tereiben, később pedig az online felületeinken, elsősorban a Facebook-on és a megújult honlapon is. Ezt a kommunikációt erősíti az ajánló listák készítése. Laminált, borítóképpel ellátott tematikus ajánlólisták nyomtatása, illetve később online felületeken való elhelyezése a tervünk. Amennyiben kellő mennyiségű lista összegyűlik, úgy ezeket lefűzve és összegyűjtve tudjuk majd helyben biztosítani az olvasóinknak, míg az online verzió az otthoni böngészést és a kölcsönzés megtervezését fogja támogatni.

A FSZEK-kel, valamint egy komoly tapasztalattal rendelkező városi könyvtárral tervezzük felvenni a kapcsolatot a helyismereti gyűjtés terén tapasztalatszerzés céljából.

Tabletek, mobileszközök beszerzésére jelentkezett az igény a 2018. évi használói felmérésben a könyvtári e-dokumentum szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos kérdésnél, ezért időszerűvé vált beszerzésük. Az új típusú eszközök használata mind a felnőttek mind a gyerekek könyvtárhasználati képzéséhez lehetőséget nyújtanak a digitális írástudás fejlesztésére.

### **EK:**

Szolgáltatásfejlesztésnél továbbra is kiemelt szerepet kap a közösségépítő funkció és lokálpatriotizmus. 2020-ban szeretnénk a speciális szolgáltatásainkat tovább népszerűsíteni, használatukat erősíteni, valamint felmérjük további kényelmi szolgáltatások kialakításának lehetőségét (pl.: kölcsönözhető vászontáskák). Tervünk a magkönyvtári szolgáltatás fellendítése, cserenövény-szolgáltatás bevezetése. Elindítjuk saját „Ezüst Bagoly” elnevezésű olvasókörműnk.

## **2.3. Speciális szolgáltatások**

### **2.3.1. Könyvet Házhoz**

A 2007 óta működő Könyvet házhoz szolgáltatásunk révén biztosítjuk a rászorultak könyvtári ellátását a kért könyvtári dokumentumok házhoz szállításával. A szolgáltatás megújítását tervezzük, a nyugdíjas korosztály mellett, kibővívve szeretnénk kínálni az otthonukhoz kötött anyukáknak, apukáknak, kismamáknak és azoknak az aktív felnőtteknek, akik időszakosan szintén nem tudják lakhelyüket elhagyni.

### **2.3.2. KönyvMegálló**

A 2020-as évben visszahelyezzük a Csillaghegyi KönyvMegállót a felújított városrészbe. Az egyik legrégebbi könyvszekrényt, az Aquincumit kicseréljük az új dizájnrá. A szekrényekre új fólia kerül, az új önkormányzati arculat részeként.

2020-ban is ott leszünk a Sziget Fesztiválon a KönyvMegálló projekttel, melyet önkéntesekkel működtetünk.

### **2.3.3. Kert, szabadtéri könyvtár**

Épületeinkhez tartozó kertjeinket elsősorban szabadtéri olvasóteremként és rendezvényhelyszíneként használjuk. Kapcsolódó szolgáltatásunk a rajzolás, óriás rajztábla, gyerek és felnőtt színezők biztosítása, valamint a pingpongasztal. 2020-ban is, mint nyári rendezvényhelyszínen a befogadóképességéhez igazodva kisebb rendezvényeket és gyerekprogramokat szervezünk.

Helyi önkéntesek, olvasók segítségével tervezzük kertünket kényelmesebbé, „otthonosabbá” tenni, hogy még jobban megfeleljen igényeiknek. A kerthasználat biztosítása különösen fontos azoknak, akik panellakásban élnek.

### **2.3.4. Zöldkönyvtár**

#### **EK:**

Az Ezüsthelyi Könyvtár alapfeladatán kívül, a helyszín adottságainak köszönhetően speciális, zöld könyvtári szolgáltatásokat és programkínálatot nyújt látogatói számára. 2020-ban a zöld könyvtári irány hangsúlyát megőrizzük és további potenciális lehetőségeket, kapcsolatokat keresünk. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a környezetvédelemmel és öko életmóddal kapcsolatos országos és helyi pályázatokat. Keressük az együttműködési lehetőségeket és megtartva eddigi partnereinket, további kampányokhoz szeretnénk csatlakozni, amivel vonzaskörzetünkben támogatjuk az ökotudatosság népszerűsítését.

A zöld könyvtári program erősítését a szolgáltatások és terek egységében képzeljük el a jövőben is. Fő zöld könyvtári szolgáltatásként tovább bővítjük az öko szakkönyv állományt (különös tekintettel a gyerek öko állomány bővítésére), valamint a magkönyvtár előkészítése (a feltételrendszer és adminisztráció kidolgozása, adatgyűjtés a kölcsönzendő tételekről, illetve katalógus- és kölcsönzőkártyák elkészítése) után megkezdjük az adminisztrált magkönyvtári kölcsönzést. Emellett tovább népszerűsítjük zöld szolgáltatásainkat, mint az ingyenes herbateázó és limonádézó, minta tankertek, herba- és fűszerkert. Békásmegyér, Ófalu és a környező települések nevelési és oktatási intézményeivel közösen folytatjuk az érzékenyítő programok, tematikus foglalkozások, szabadtéri játszóházak szervezését, lebonyolítását.

## **2.4. Gyerekkönyvtári szolgáltatások**

### **ÓPK:**

A korábbi években már megszokott módon kiemelten kezeljük a kapcsolattartást a velünk együttműködő nevelési és oktatási intézményekkel és többi partnerünkkel, hogy minél több 3. kerületi gyerek látogasson el könyvtárunkba, ismerje meg.

A Gyermekvilág Óvoda tagintézményeivel folytatjuk az intenzív kapcsolatot és a Sün Tóbiás projektünket. A 2019-es partnerségi elégedettségi vizsgálat megállapításai alapján átgondoljuk a

foglalkozássorozat tematikáját, működtetését. Ezen felül természetesen az összes környező óvoda gyerekcsoportjainak is potenciális partnerei vagyunk, számukra is kínálunk könyvtári foglalkozásokat. Az iskolákkal való szorosabb együttműködés kialakítására folyamatosan törekszünk. A korábbi években az Aquincumi, Fodros, Keve utcai, Kerék utcai, Szentgyörgyi és Tágvilág, MOA általános iskolák osztályai kerestek meg minket rendszeresen könyvtárhasználati és tematikus, célzott foglalkozások keretében.

Nem mondtunk le arról a tervünkről, hogy a középiskolás közösségi szolgálatosainkat és/vagy önkénteseinket mélyebben bevonjuk az intézményi munkába, hogy a helyszíni segítségnyújtás mellett az intézményi kapcsolattartás megerősítésében is segédkezzenek, illetve a korosztállyal való kapcsolatukat jobban kiaknázzuk, rámutatva a korosztályi igényekre. Az általuk iskolájukban végzett könyvtárnépszerűsítő tevékenység támogatja ismertségünket.

A 12+ részlegben már népszerű formátumhoz hasonlóan a gyerekkönyvtár számára is laminált, borítóképpel ellátott tematikus ajánlólisták nyomtatását tervezzük, illetve később online felületeken való elhelyezését, ami az otthoni böngészést és a kölcsönzés megtervezését támogatja, valamint ezeket lefűzve és összegyűjtve tudjuk majd helyben biztosítani az olvasóinknak.

Azt látjuk napi munkánk során, hogy olvasóinknak szüksége lenne alap könyvtárhasználati ismeretekre, melyek segítenék az eligazodást, tájékozódást a könyvek között, és a könyvtár tereiben. Tervezzük ezzel kapcsolatban információs panelek (infógrafika, képes tájékoztató stb.) elhelyezését a gyerekkönyvtárban és online felületeinken is, valamint lehetőséget biztosítunk információszerzésre egyszerű, rövid bemutató alkalmak tartásával.

A könyvtárban a felújítások nyomán több szabad fehér falfelület keletkezett, ennek dekorálására művészeti iskolák tanulóit, illetve művészi hajlamú olvasóinkat kérnénk meg, így inkább magukénak éreznék a könyvtár közösségi tereit.

Terveink között szerepel egy pályázat kiírása kiskamaszoknak (10-12 éveseknek) Könyvtár? Király! könyvtárnépszerűsítő projektek készítésére.

## **EK:**

Célunk a meglévő partnereinkkel a kapcsolat megerősítése; a megkezdett, beindult foglalkozások folytatása, színesebbé tétele „kerti programokkal” az olvasókkal a kert ébresztése, beültetése tavasszal, év közben mind nagyobb mértékű használata (a kert mint zöld olvasóterem, foglalkozások, előadások, esti diafilmvetítések), az év folyamán közös betakarítás (pl. körömvirág, levendula, paradicsom, stb.) a kerti termények felhasználása (levendulazsák, levendulaszörp, körömvirág krém stb.) A helyi nevelési és oktatási intézmények, akik eddig is igénybe vették gyerekkönyvtárunk szolgáltatásait: Cseresznyevirág Művészeti Óvoda, Szent József Óvoda, Óbudai Mesevilág Óvoda, Tág Világ Általános Iskola, Pais Dezső Általános Iskola, Szent József Általános Iskola és Gimnázium, Bárczi Géza Általános Iskola, Csillaghegyi Általános Iskola.

A kert - közösségi kertként való hasznosítása, együttműködő oktatási intézmények közreműködésével 2019-ben nem sikerült aktívan közreműködő óvodát/iskolát találnunk a kert/parcella „örökbefogadjának”, így (potenciális jelölt jelentkezéséig) a jövőben a bemutató kert működtetése a cél.

Tervezzük gyerekcsoportoknak új foglalkozások, klubok beindítását (könyvtárhasználati órák QR kóddal, társasjáték klub).

Tervezzük óvodáknak és iskoláknak szóló foglalkozásajánló füzet összeállítását és eljuttatását a vonzaskörzöt érintett intézményeibe.

Kamaszkönyvtárban megvalósítandó:

- Kamaszövezet kuckósítása (párnák, horgolt dekorációk, babzsákok)
- Közösségi minecraft játék.
- Képregényes program (mi a képregény, hogyan készítsünk saját képregényt)



- Fejtörő játék felső tagozatosoknak, kiskamaszoknak (miden hónapban egy játékos feladvány, végén jutalommal)

### **3. RENDEZVÉNYEK, PROGRAMOK** (Részletes éves programtervek a mellékletben.)

#### **ÓPK:**

A klímaproblémák felerősödése és a nélkülözhetetlen egyéni és közösségi felelősségvállalás iránt megnövekedett érdeklődés hatására úgy terveztük, hogy e témában 2020-ban is előadásokat, programokat szervezünk a látogatóinknak. Ennek jegyében az évet egy gasztroelőadással indítjuk, ami az ételek tudatos felhasználásáról szól, majd folytatjuk egy olyan új programmal, ahol lehetőséget adunk recycling alapanyagokból kreatív tárgyak készítéséhez, ehhez kéthavonta DIY műhelyt biztosítunk az érdeklődőknek. Úgy terveztük, hogy egész évben szeretnék a klímatudatosságra reagálni aktuális öko-praktikus és természettudományos előadásokkal, workshopokkal.

A kortárs irodalom iránt érdeklődőkre is gondolkunk, hiszen idén is visszatérő vendégünk lesz, irodalmi estünk moderátora Vass Norbert író, akit tavaly jelöltek az első kötetével a Margó díjra. Többek között, Dragomán Györgyöt, Závada Pált, Háy Jánost, és Szécsi Noémit fogja megszólaltatni irodalmi estjeinken.

2019 telén már bevezettünk egy új programot, az Olvasókört, amit 2020-ban is szeretnénk folytatni Budai Csilla, irodalmár részvételével.

Fontos számunkra, hogy valamilyen módon megemlékezzünk arról, hogy 20 éves a könyvtárunk, ezzel kapcsolatban az egész évet átívelő akciótervet dolgoztunk ki.

A gyerekkönyvtárban rendszeresen tartunk író-olvasó találkozót, diafilm vetítéseket, közösségi meseolvasó eseményeket. A bejáratott Mesesarkunk idén ráfókuszál az olvasási nehézségekkel küzdő gyerekekre és kiegészül egy terápiás kutya jelenlétével.

Folytatódik a két korcsoportot megszólító rendezvényünk a Kerekítő foglalkozássorozat és a óvodásoknak szóló francia nyelvet oktató Petit club.

A kert kihasználására elsősorban a nyári időszak áll rendelkezésünkre, ezért a három alkalmas, kreatív foglalkozássorozatunkat 2020-ban is meghirdetjük a gyerekeknek.

Az évet pedig a hagyományos kamarazenei hangversenyünkkel záránk, amelyen feltörekvő fiatal komolyzenészeknek adunk fellépési lehetőséget.

Kiállítóink idén is hazai neves illusztrátorok, kortárs képzőművészek, fotósok közül kerülnek ki, de nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy fiatal kortárs és helyi művészek is teret és figyelmet kapjanak nálunk.

#### **EK:**

Megújítjuk rendezvénykonceptiókat. A visszajelzéseket és a helyszín adottságait is figyelembe véve erősítjük a közösségépítő, -formáló, családias léptékű programokat, alkotó klubokat és elindítjuk az olvasókört. A zöld rendezvényeket illetően folytatjuk a Családi zöld kuckó öko klubunkat, növeljük a környezettudatos szemléletet népszerűsítő programok számát és együttműködünk a témában érintett civil közösségekkel (klímakörök, közösségi kertek) 2020-ban is kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabadtéri, kerti rendezvények szervezésére, bővítésére.

Aktívan támogatjuk a 20 éves központi könyvtár jubileumi rendezvénysorozatát.

### **4. KOMMUNIKÁCIÓ, MARKETING**

Az intézményi kommunikációnk 2020-ban is a külső, belső, és környezeti kommunikáció mentén kialakított, a két intézményre vonatkoztatottan egységes, komplex, integrált működésen alapul. Kommunikációs céljaink a stratégia tervben megnevezett célokat kívánják támogatni, elérését segíteni.

2019-ben a minőségirányítási folyamatok részeként megkezdjük felülvizsgálni az intézmény kommunikációs stratégiáját, melyet idén folytatunk, aktualizálunk és továbbfejlesztünk. Az intézmény imázsának növelése érdekében a könyvtár továbbra is rendszeresen kommunikál meglévő és új szolgáltatásairól, rendezvényeiről, kerületi tevékenységeiről és szakmai eredményeiről. Üzeneteinket célcsoportjaink által használt csatornákon juttatjuk el. 2020-ban is törekszünk mindezt nem fizetett hirdetésekkel véghez vinni, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a saját kommunikációs csatornáinkon (honlap, hírlevél, közösségi oldalak, könyvtári értesítők) történő folyamatos célzott tartalomközlésre, és számítunk a kerületi média további együttműködésére is. Emellett mind a média és a közösségi média felületeit használva a programajánló és sajtóközlemény eszközein keresztül. Tekintettel a meglévő kerületi intézményi közegre, a kerületi intézményekkel történő együttműködés kommunikációnkban is meghatározó szerepű.

Az egyes területeken belül prioritást élveznek 2020-ban az alábbiakban részletezett elemek:

**Belső kommunikáció:** A jelenleg is működő belső kommunikációs eszközök használata mellett a szervezeti működés hatékonyabbá tételéhez a munkavállalóink körében végzett, az információáramlást vizsgáló felmérésen alapuló cselekvési tervet hozunk létre. Az első negyedévben megvalósítjuk a dolgozói felmérést és a kiértékelését. A második negyedévben az eredmények mentén cselekvési terv kerül megfogalmazásra, melynek bevezetése az év második felében történik meg. Hatása az azt követő év során kerül visszamérésre.

**Környezeti kommunikáció:** Idén további lépéseket kívánunk tenni, hogy könyvtáraink terei hatékonyabban elősegítsék a látogatóval való kommunikációt és pozitív élmény kialakítását. Az első negyedévben kidolgozott környezeti kommunikációs terv alapján megvizsgáljuk lehetőségeinket, hogy a terek korszerűen tudják megszólítani az olvasót. A második negyedévben technikailag előkészülünk és a nyári zárva tartás alatt megvalósítjuk.

**Külső kommunikáció:** Könyvtárainkat statisztikáink szerint legnagyobb arányban családok látogatják, ezért kifejezetten nekik szóló kulturális rendezvényeket szervezünk, dokumentumokat (könyvek, hangoskönyvek, folyóiratok, filmek) szerzünk be, gyerekkönyvtárt működtetünk, kedvezményeket és az igényeikre alapozott speciális szolgáltatásokat vezettünk be. Könyvtáraink többek, mint egyszerű családbarát helyek, szolgáltatásait, működését ezen célcsoport igényei határozzák meg, amit 2020-ban hangsúlyosabban, a jelenleginél nagyobb arányban szeretnénk megjelentetni imázskommunikációnkban. Nagy hangsúly esik a 2020-ban megrendezésre kerülő 20 éves évforduló kommunikálására, melyet meghatározott akcióterv szerint viszünk végbe, olyan új, a könyvtár által még nem alkalmazott kommunikációs eszközt is beillesztve kampányunkba, mint az imázsfilm.

## 5. KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

Kapcsolatainkban törekszünk a partnerközpontúságra. A kerületi kulturális, oktatási és szociális intézményekkel a korábbi években kialakított partneri kapcsolatainkat szeretnénk fenntartani és erősíteni. Az óvodákkal és iskolákkal könyvtári foglalkozásaink kapcsán, az OSZSZI-vel a műveltségi vetélkedőre való közös felkészítésben, a szakirodalom beszerzésében és ajánlásában. 2020-ban is aktív résztvevői leszünk Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat hivatalos programjainak (Óbuda Napja, Óbudai Nyár, Advent Óbudán, Hékás Békás) és a helyi kulturális programoknak (Óbudai Piknik). Az erre az évre meghirdetett Óbudai Múzeumpedagógiai Börzén alkalmazva a 2019-es év tapasztalatainkat szintén résztvevők leszünk.

2020-ban feltérképezzük a könyvtár kulturális és olvasásnépszerűsítő, valamint közösségépítő programjához illeszkedő, újabb együttműködési lehetőségeket. Az eddigi sikerekre alapozva folytatjuk önkéntes programunkat, valamint közösségi szolgálatra fogadjuk a hozzánk érkező diákokat. A kulturális intézményként közösségi helyszínt kínáló könyvtár kiváló terepe a civil együttműködésnek.

Továbbra is cél a meglévő intézményi és civil együttműködések fenntartása, erősítése. Az eddigi partnereink elsősorban helyi civil egyesületek (Elveszett Állatok Alapítvány, Óbor-kör, Boldog Salamon kör, Szent József Baráti Társaság, Knottendorfer Hagyományőrző Egyesület, Békásmegyeri Klímakör), valamint egyéb egyesületek (Best Dog Kutyakiképző Központ, Frauenkreis) köréből került ki. Az intézmény nyitott a civil és lakossági kapcsolatok kialakítására, erősítésére és az újak kialakítására.

Szakmai tagságaink: MKE, IKSZ, Közkönyvtári Egylet. Intézményünk rendszeresen fogad könyvtárosképzésben részt vevő hallgatókat gyakorlati képzés keretében mind a felsőoktatási intézményekből, mind a Könyvtári Intézettől rendszeresen keresik könyvtárunkat, amit szakmai munkánk elismerésének tekintünk.

Szakmai együttműködéseinkben továbbra is keressük a kapcsolatot szakmai egyesületekkel, városi könyvtárakkal, magyarországi öko szemléletet hirdető/követő könyvtárakkal közös rendezvények, kampányok, workshopok szervezéséhez, előadások tartásához, publikációs tevékenységhez.

## 6. MŰKÖDTETÉS

Az Óbudai Platán Könyvtár feladatainak ellátásához, az üzemeltetéshez a 2020-as évre az alábbi karbantartási és felújítási munkákra lenne szükség.

Szükséges a fák metszése mindkét kertben. Részben az elektromos vezetékre hajló, részben az előregedett ágak jelentenek veszélyt.

### ÓPK:

A könyvtár nyílászárói évek óta rossz állapotúak és szükséges a folyamatos cseréjük. A 2017-ben elkezdett cserét folytatnánk.

Több levél érkezett használóktól, hogy a könyvtár tereiben a nyári időszakban a hőmérséklet nehezen elviselhető. Ebből kiemelkedik a szépirodalmi terem. A teremben még nem volt ablakcsere és ajtóval sem rendelkezik. Hasonlóan problémás amúgy a 2 dolgozói iroda klímahelyzete.

A bejárati ajtó és előtere is egy rosszul kitalált, megoldott munka. Sajnos gyakori a beázás az ajtónál és nagyon rosszul szigetel. Itt található 2 db fűtőtest, ami a szélfogó miatt nem a folyosót, olvasószolgálati teret fűti. Szükséges lenne egy energiahatékonyabb, praktikus megoldást kitalálni.

A régi sok helyen már szétnyílt, néhol kissé veszélyes padlóburkolat cseréje új esztétikus burkolatra indokolt lenne.

Emellett szükséges lenne egy középtávú felújítási, karbantartási tervet egyeztetni, amennyiben az Arató Emil téri intézmény az elkövetkező 3-5 évben nem költözik másik épületbe. A könyvtári személyzet, az igazgató számára biztosítandó irodák és a szociális helyiség átalakítása is fontos lenne.

### EK:

Az ingatlan teljeskörű felújítása, építészeti, épületgépészeti kialakítása, valamint az udvar és kert kialakítása megtörtént. Fontos lenne az épület akadálymentes megközelíthetőségét fokozni, mert segítség nélkül a kerekesszékekkel közlekedők nem tudnak bejutni a főbejárathoz. Illetve fontos lenne a gyerekek számára a kertet biztonságosabbá tenni egy a rézsűre emelt kerítéssel.

### 6.1. Informatika - könyvtári infrastruktúra, berendezés fejlesztése

A 2019-ben megújított honlapot a használati tapasztalatok és a beérkezett észrevételek alapján fejlesztjük tovább. Hasonlóképpen átgondoljuk hírlevélküldésünk folyamatát, mivel az adatbázisszolgáltató lehetőséget biztosít a hírlevél közvetlen használatára a regisztrációs felületről. Az Ezüsthelyi Könyvtárban található NAS (Network Attached Storage) szerver technológia a mindennapi használat során bevált. Tervezzük, hogy kihasználjuk előnyeit (nagy adatforgalom biztosítása, adatok gyors elérése/betöltése) és közös tárhelyként használjuk.

Lejáró érvényességű irodai csomagok, vírusirtó programok előfizetése, beszerzése folyamatosan szükséges.

### **ÓPK:**

A tájékoztató asztal kihelyezéséhez új asztalt, széket vásárolunk és kialakítjuk a megfelelő informatikai infrastruktúrát. Szakirodalmi termünkben még nem cseréltük le régi Kalászi útról áthozott könyvespolcainkat, a csere szükséges, mert némelyik polc már elöregedett. 2020-ban egy bordásfal felszerelését tervezzük a foglalkoztatóteremben, ami gyerekek mozgásigényének kielégítésére szolgálna a foglalkozások alatt, mint új elem.

### **EK:**

Az informatikai eszközök újak, de az számítógép-használat és internet szolgáltatás folytonos biztosítása az eszközök terhelhetősége miatt nem megoldott, ezért átgondolandó az eszközpark fejlesztése.

Az alapfeladat ellátásához nagyobb értékű bútor, ill. eszközbeszerzésre van szükség, további polcok és tárolóegységek kellene a felnőtt szabadpolcos állomány bővítéséhez és a tetőtéri raktárba az ajándékkönyvek raktári rendbe rendezéséhez. A DVD-k és hangoskönyvek szabadpolcos elhelyezésére a rendelkezésre álló hely nem elegendő, itt is újabb polcok gyártása vált szükségessé. A szabadtéri szolgáltatások és kerthasználat szintén szükségessé teszi a kültéri területek további és folyamatos esztétikai rendezését.

## **6.2. Ügyvitel**

Folytatjuk a meglévő szakmai dokumentumok felülvizsgálatát. Alkalmazzuk a KSZKI által elkészített vonalkódos eszköznyilvántartást. Az adatvédelmi felelős auditot végez a meglévő GDPR dokumentumokat felülvizsgáljuk, kiegészítjük. Folyamatos az irattár felülvizsgálata és a már nem őrzendő dokumentumok selejtezése, megsemmisítése, mely a nyári zárva tartás alatt kiemelt feladata lesz az adminisztrációs munkatársaknak, a meglévő irattári raktározás átgondolásával, a tárolás racionalizálásával együtt.

## **7. MUNKAERŐ-GAZDÁLKODÁS**

### **7.1. HR menedzsment**

Az üres álláshelyekre érkező új kollégák integrálása, az intézmény célkitűzéseivel való azonosulása fontos könyvtárunk napi működése szempontjából.

A csapatszellem és a motiváció megerősítésén folyamatosan dolgozunk, így 2020-ban is sor kerül csapatépítő programok szervezésére, benchmarking útra.

A tevékenységek és szolgáltatások a munkakörök átgondolása az új kompetenciák megjelenésével szintén szükséges. Aktualizáljuk a humánerőforrás-fejlesztési tervet. Az éves képzési terv összeállításánál figyelembe vesszük a hiányzó kompetenciákat.

#### **7.1.1. Önkéntesség, gyakorlati helyszín és közösségi szolgálati program**

Várjuk 2020-ban is önkéntes programunkra és a közösségi szolgálatra a hozzánk érkező diákokat. Olyan folyamatokba kívánjuk őket bevonni, mint közösségi meseolvasás, kertrendezés, kerti programok, könyvtári állományrendezés.

### **7.2. Képzés, továbbképzés**

2017 decemberében megjelent a 32/2017 (XII. 12.) EMMI-rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről. Ennek értelmében 2020. március 31-ig elkészítjük a könyvtár adott évre vonatkozó beiskolázási tervét, és a 2018. május 31-ig elkészített ötéves képzési tervet újra felülvizsgáljuk. Az intézmény számára fontos, hogy minél több dolgozónak tudja biztosítani képességei fejlesztését és új kompetenciák elsajátításának lehetőségét. A 2020-as évben is támogatjuk kollégáink szakmai napokon, konferenciákon és tanfolyamokon való részvételét. Tapasztalataikat a résztvevők dokumentálják, és a közös kommunikációs tárhelyen megosztják.

A minőségmenedzsment-szemlélet kollégák körében történő megerősítését a következő időszakban is fontos célnak tartjuk.

## **8. GAZDÁLKODÁS, KÖLTSÉGVETÉS**

### **8.1. Bevételek**

#### **8.1.1. Finanszírozás**

Az intézmény anyagi forrását az Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselőtestülete által jóváhagyott költségvetési keret biztosítja.

#### **8.1.2. Támogatás**

A könyvtár minden évben részesül a könyvtáraknak nyújtandó érdekeltségnövelő támogatásban.

#### **8.1.3. Pályázat**

Az Óbudai Platán Könyvtár bevételeinek növelésére felhasználja a pályázatok útján elérhető forrásokat is.

#### **8.1.4. Saját bevételek**

Bevételeinket továbbra is szeretnénk a könyvvásárok tartásával növelni, valamint a fizetős szolgáltatásként a terembérbeadással egészítjük ki. Az Ezüsthelyi Könyvtárban a rendelkezésre álló klubterem hiányában mérlegeljük a terembérleti lehetőségeket.

### **8.2. Kiadások**

Kiadásainkat a rendelkezésre álló pénzügyi források figyelembevételével időarányosan, az éves tervnek megfelelően költjük.

#### **8.2.1. Beruházás**

-

Az Óbudai Platán Könyvtár 2020. évi munkatervében megfogalmazott szakmai feladatok megvalósításához és infrastrukturális fejlesztéseihez kérjük a fenntartó önkormányzat támogatását, a szükséges költségvetési források biztosítását.

Budapest, 2020. január 10.

Pőcze Márta  
igazgató  
Óbudai Platán Könyvtár

## MELLÉKLET

### Az Óbudai Platán Könyvtár (Arató Emil tér 1.) rendezvényterve a 2020. évre

#### **Január**

- 18. Tésztaékszerek (gyerek: játszóház)
- 21. Csigó Zita-Morzsaparty
- 28. Városi madarak-Elveszett Állatok Alapítvány (gyerek: játszóház)
- 30. Ady Endre kortársaink szemében-Háy János és Nyári Krisztián Ady -képe-Olvásokör (felnőtt: közösségi)
- Aprólékos mágia, Herbszt László grafikus-illusztrátor kiállítása ( január 7-ig)

#### **Február**

- 10. Móka Műhely-Csináld magad- Variációk csipeszre (gyerek: DIY műhely)
- 15. Pici mesék diavetítés (gyerek: dia)
- 25. Dragomán György író irodalmi estje Vass Norbert íróval (felnőtt: könyvbemutató)
- 29. Mesesarok Pollival (gyerek: közösségi)
- Flóra és fauna, Vékás Magdolna fotográfus kiállítása (február 6-április 25-ig)

#### **Március**

- 17/19. Irodalom visszavág-Nényei Pál- Budai Csilla (felnőtt: irodalmi est)
- 24. Elveszett Állatok Alapítvány előadása (gyerek: játszóház)
- 26. Olvasókör (felnőtt: közösségi)
- 28. M. Kácsr Zoltán-Zabaszauruszok (gyerek: könyvbemutató)
- Flóra és fauna, Vékás Magdolna fotográfus kiállítása (február 6-április 25-ig)

#### **Április**

- 6. Móka Műhely-Csináld magad (gyerek-DIY műhely)
- 13. Zárva (hétfő, Húsvét)
- 21. Eszterházy Péter emlékest (felnőtt: irodalmi est)
- 25. Mesesarok Pollival ( gyerek: közösségi)
- Hanga Réka illusztrátor kiállítása

#### **Május**

- 1. Zárva (péntek, Munka ünnepe)
- 9/23. Gáll Viktória-Ringató mesék (gyerek: könyvbemutató)
- 19. Elveszett Állatok Alapítvány előadása ( gyerek: játszóház)
- 26/28.Tamáská Máté/Nemes Orsolya (felnőtt-előadás)
- 21. Olvasókör (felnőtt: közösségi)
- Hanga Réka illusztrátor kiállítása

#### **Június**

- 1. Zárva (hétfő, Pünkösd)
- 6. Mesesarok Pollival (gyerek- közösségi)
- 9/11. Závada Pál irodalmi estje
- 16. Nyári könyvvásár (felnőtt: könyvvásár)

- Nyári kreatív foglalkozás 1. (gyerek: játszóház)
- Hanga Réka illusztrátor kiállítása

### **Július**

- Nyári kreatív foglalkozás 2. (gyerek: játszóház)

### **Augusztus**

- **8-15.** Sziget Fesztivál (felnőtt: fesztivál)
- Nyári kreatív foglalkozás 3. (gyerek: játszóház)
- **20.** Zárva (csütörtök, nemzeti ünnep)
- **21.** Zárva (péntek, pihenőnap)
- Iskolanyitogató (gyerek: játszóház)

### **Szeptember**

- **15.** Elveszett Állatok Alapítvány (gyerek: játszóház)
- **22/24.** Aktuális öko-praktikus előadás
- **26.** Csapody Kinga/ Harcos Bálint/Kis-Várday Julia-Mesélő Budapest (gyerek: könyvbemutató/drámafoglalkozás)
- Képregény/Fortepan kiállítás

### **Október**

- **12.** Móka Műhely-Csináld magad (gyerek: DIY műhely)
- **17.** 20 éves a Platán
- **23.** Zárva (péntek, nemzeti ünnep)
- **29.** Olvasókör (felnőtt: közösségi)
- **31.** Diafilm vetítés (gyerek: játszóház)
- Képregény/ Fortepan kiállítás

### **November**

- **9.** Halloween Origami (gyerek: Origami)
- **17/19.** Szécsi Noémi/Háy János/Parti-Nagy Lajos irodalmi est (felnőtt: könyvbemutató)
- **23.** Zárva (péntek, Állami ünnep)
- **24.** Elveszett Állatok Alapítvány (gyerek: játszóház)
- **28.** Sőnfeld Mátyás-Zenebatyu zenés előadás/ Hajnóczy Soma bűvész előadása
- Origami kiállítás (origami világnapja alk.)

### **December**

- **8.** Farkas Mira hárfa koncert (felnőtt: koncert)
- **12.** Papírszínház (gyerek: játszóház)
- **15.** Könyvvásár (felnőtt: könyvvásár)
- **18.** Olvasókör (felnőtt: közösségi)
- **25-26.** Zárva (karácsony)
- Origami kiállítás

## **Az Óbudai Platán Könyvtár Ezüsthegyi Könyvtárának (1038 Bp., Ezüsthegy u. 16.) rendezvényterve a 2020. évre**

### **Január**

- 8. Horgolda (klub)
- 11. Diafilmvetítés (gyerek, mese)
- 13. Békásmegyeri Klímakör
- 17. Polyák Ágnes: Gyógynövényekkel a testi-lelki egészségért 6.
- 22. Horgolda (klub)
- 24. Birovits Zsuzsanna: Meseterápia
- 25.. Pálfordulás, télfordulás (gyerek, fabrikáló)

### **Február**

- 5.. Horgolda (klub)
- 7. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 8. Sárkányos irodalmi játszóház (gyerek, játszóház)
- 10. Kreatív klub (klub)
- 14. Polyák Ágnes: Gyógynövényekkel a testi-lelki egészségért 7.
- 19. Horgolda (klub)
- 21. Társasjáték klub (klub)
- 22. Papírszínház: A vízcsepp (gyerek, interaktív bábszínház)
- 28. Háló-zsákba-macska (közösségi)

### **Március**

- 4. Horgolda (klub)
- 7. Vadvilág világnapja (fabrikáló)
- 11. Családi zöld kuckó – öko klub: Házi praktikák 1. (Zöld hét: Újrapapír napja, Nemzetközi energiahatékonysági nap)
- 13. Társasjáték klub (klub)
- 18. Horgolda (klub)
- 20/27. Bauer Barbara / Karafiáth Orsolya / Kemény István-Kemény Zsófi
- 20/27. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 21. Nyitnikék (Szabó Lőrinc évforduló) (gyerek irodalmi kakaóház)

### **Április**

- 1. Horgolda (klub)
- 3. Polyák Ágnes: Gyógynövényekkel a testi-lelki egészségért 8.
- 4. Danny mesél: A szalakóta hercegnő / Hajnóczy Soma, bűvész (gyerek, zene/egyéb)
- 8. Tavaszi könyvvásár
- 14. Fordított nap - Könyvtárosok világnapja (közösségi)
- 17. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 18. Föld napja (lombsátorozó)
- 24. Háló-zsákba-macska (közösségi)
- 29. Horgolda (klub)

### **Május**

- 4. Mán-Várhegyi Réka: Mágneshegy (Óbuda Napja, helyi)
- 8. Társasjáték klub (klub)



- 13. Horgolda (klub)
- 16. Best Dog (gyerek, egyéb)
- 18. Kreatív klub (klub)
- 20. Családi zöld kuckó – öko klub: Házi praktikák 2. (Nemzetközi klímaváltozás elleni világnap)
- 22. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 27. Horgolda (klub)
- 30. Polyák Ágnes: Körséta

### **Június**

- 5. Társasjáték klub (klub)
- 10. Horgolda (klub)
- 13. Fabula Bábszínház (Erdei történet / Nagy akarok lenni) / Kiskalász Zenekar (Salátamánia / Gyere az Állatkertbe) (gyerek, bábszínház/zene)
- 12. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 24. Horgolda (klub)
- 26. Hölgyválasz 1. Fráter Erzsébet / Schäffer Erzsébet
- 27. Nemzetközi Duna-nap (játsszóház)

### **Július**

- 2. Vizi tábor – szárazon (nyári tematikus foglalkozássorozat 1.)
- 3. Hölgyválasz 2.: Schäffer Erzsébet / Fráter Erzsébet
- 9. Vizi tábor – szárazon (nyári tematikus foglalkozássorozat 2.)
- 11. Aszfaltrajz (gyerek, közösségi)
- 16. Vizi tábor – szárazon (nyári tematikus foglalkozássorozat 3.)
- 25. Társasjáték (közösségi)

### **Augusztus**

- 29. Hékás Békás (mozgókönyvtár, közösségi, helyi)

### **Szeptember**

- 4. Társasjáték klub (klub)
- 5. Lőrinc (kígyó) (gyerek, fabrikálás)
- 14. Kreatív klub (klub)
- 11. Háló-zsákba-macska (közösségi)
- 16. Horgolda (klub)
- 18/25. Pál Ferenc / Zacher Gábor
- 19. Best Dog (gyerek, egyéb)
- 25. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 26. Óbudai Piknik (mozgókönyvtár, közösségi, helyi)
- 30. Horgolda (klub)

### **Október**

- 2/9/16. Társasjáték klub (klub)
- 2/9/16. Leiner Laura közönségtalálkozó / Mészöly Ágnes
- 3. Állatok világnapja (játsszóház)
- 7/21/28. Családi zöld kuckó – öko klub: Házi praktikák 3. (klub)
- 9/16. Polyák Ágnes: Gyógynövényekkel a testi-lelki egészségért 9.
- 14. Horgolda (klub)

- 16/30. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 17. Gesztenye (fabrikáló)
- 28. Őszi könyvvásár
- 31. Diafilm vetítés (gyerek, mese)

### **November**

- 6. Háló-zsákba-macska (közösségi)
- 11. Horgolda (klub)
- 13/20. Polyák Ágnes: Gyógynövényekkel a testi-lelki egészségért 10.
- 13/20. Ezüst Bagoly olvasókör (felnőtt, klub)
- 14. Téli varázs irodalmi kakaóház / irodalmi játszóház (gyerek, játszóház/kakaóház)
- 16. Kreatív klub (klub)
- 25. Horgolda (klub)
- 27. Társasjáték klub (klub)
- 28. András nap – kukoricabetlehem (gyerek, fabrikáló)

### **December**

- 2. Családi zöld kuckó – öko klub: Házi praktikák 4. és adventi kézműves fabrikáló (klub)
- 9. Horgolda (klub)
- 11/18. Borbás Marcsi / Lajos Mari / Mautner Zsófia / Rupáner-Gallé Margó
- 12. Papírszínház: Holle Anyó vagy Francia karácsony (gyerek, bábszínház)

A kert jobb kihasználása a **Zöld jeles napokhoz** kapcsolódó programok során:

március 22. a víz világnapja  
április 22. a Föld napja  
május 10. madarak és fák napja  
május 5. környezetvédelmi világnap  
szeptember 29-október 5. erdők hete

**nyári táboraink**, foglalkozásaink lehetséges témái - az „év jelesei” 2020-ban:

az év fája a tatár juhar (Acer tataricum)  
<https://www.agrarszektor.hu/noveny/megvan-a-gyoztes-ez-az-ev-faja-2020-ban-magyarorszagon.18029.html>  
az év rovára a tavaszi álganéjtűró (Trypocopris vernalis)  
az év madara az erdei fülesbagoly  
az év vadvirága dec. 10-ig lehet szavazni  
az év emlőse (januárban lesz eredmény)  
az év gyógynövénye (januárban lesz eredmény)  
az év hala – dec. 31-ig lehet szavazni

további zöld jeles napok, melyek a zöld könyvtári elképzeléseinkhez illeszthetők:

január 16. HÜVELYESEK VILÁGNAPJA - GLOBAL PULSE DAY (2017 óta)  
február 2. VIZES ÉLŐHELYEK VILÁGNAPJA  
március 1. AZ ÚJRAPAPÍR NAPJA - humusz.hu (papírmasé tál készítése)  
március 3. A VADVILÁG VILÁGNAPJA  
május 20. MÉHEK VILÁGNAPJA - ENSZ WORLD BEE DAY (2018 óta) mézkestől  
június 21. A NAP NAPJA  
június 29. NEMZETKÖZI DUNA-NAP nyári táborunk: vízi tábor – szárazon

július 3. NEMZETKÖZI NEJLONZACSKÓMENTES NAP  
augusztus 30. NEMZETKÖZI KONYHAKERTI NAP - varosikertek.hu  
szeptember 30. CSOMAGOLÁSMENTES NAP - NO PACK varrjunk tüllzsákot nylonszatyor helyett  
október 10. KOMPOSZTÁLÁS NAPJA - szike.eu  
október 16. ÉLELMEZÉSI VILÁGNAP - WORLD FOOD DAY (1979 óta)  
október 16. A KENYÉR VILÁGNAPJA (2001 óta)  
október 20. javítás világnapja  
október első hétvégéje MADÁRMEGFIGYELÉSI VILÁGNAP madárbarát kert / madárbarát munkahely cím  
novemberi utolsó péntek NE VÁSÁROLJ SEMMIT NAP - BUY NOTHING DAY  
december ÜNNEPELJ ZÖLDEN  
december 5. A TALAJ VILÁGNAPJA - WORLD SOIL DAY